TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y HÀ NỘI
PHÂN HIỆU THANH HÓA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 57 /TB-PHTH

Thanh Hóa, ngày 18 tháng 7 năm 2018

THÔNG BÁO

Về việc Thu học phí và kinh phí đào tạo năm học 2018 - 2019, lớp Chuyên khoa I hệ tập trung theo chứng chỉ Khóa học 2016-2019 học tại Phân hiệu trường ĐHY Hà Nội tại tỉnh Thanh Hóa

Căn cứ Nghị định 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ về việc Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ về việc Quy định cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015 - 2016 đến năm 20120-2021;

Căn cứ quyết định số 46/QĐ-PHTH ngày 28/11/2016 của Giám đốc Phân hiệu về việc Quy định mức thu học phí, kinh phí đào tạo Chuyên khoa cấp 1 của Phân hiệu Trường Đại học Y Hà Nội tại tỉnh Thanh Hóa;

Phân hiệu Trường Đại học Y Hà Nội thông báo mức thu học phí và thời gian nộp học phí và kinh phí đào tạo năm học 2018 - 2019 của lớp Bác sĩ CKI khóa học 2016 - 2019 như sau:

1. **Học phí và Kinh phí đào tạo năm học 2018 - 2019:**
   - Học phí: 8.002.500 đồng/ 5 tháng/ 1 kỳ/ học viên.
   - Kinh phí đào tạo: 13.777.500 đồng/5 tháng/ 1 kỳ/ học viên.

   Phân hiệu thu học phí một năm định kỳ 2 lần, mỗi lần tính theo kỳ học, học viên nộp 05 tháng: 21.780.000 đồng/học viên/kỳ.

2. **Thời gian nộp học phí và kinh phí:**

   Thu học phí và kinh phí kỳ 1: Từ ngày 15/09/2018 đến ngày 15/10/2018.

   Thu học phí và kinh phí kỳ 2: Từ ngày 15/02/2019 đến ngày 15/03/2019.

3. **Hình thức thu kinh phí:** Học viên nộp tiền mặt trực tiếp tại Phân hiệu Trường Đại học Y Hà Nội hoặc chuyển khoản vào tài khoản Phân hiệu (chi tiết phụ lục).

   Sinh viên nộp chậm kinh phí theo thời gian quy định trên sẽ không được dự thi hoặc tạm dừng học các môn học tiếp theo theo quy định của Phân hiệu./.

Nơi nhận:
- Ban Giám đốc (để báo cáo);
- Ban GV;
- Lưu: VT; Ban TCKT.

GIÁM ĐỐC

PHÂN HIỆU TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y HÀ NỘI TẠI TỈNH THANH HÓA

Nguyễn Hữu Tú

Phụ lục:

Hướng dẫn chi tiết về hình thức, địa điểm đóng học phí

1. Thu qua tài khoản của Phân hiệu

Học viên có thể nộp học phí bằng chuyển khoản vào tài khoản của Phân hiệu tại ngân hàng Đầu tư và phát triển Việt Nam chi nhánh Thanh Hóa và phải điền chính xác những thông tin như sau:

Đơn vị hưởng	Phân hiệu trường Đại học Y Hà Nội tại tỉnh Thanh Hóa
Số tài khoản	5011 0000 696 233
Tại Ngân hàng Đầu tư và phát triển Việt Nam – Chi nhánh Thanh Hóa	
Nội dung: Họ và tên Học viên, sinh ngày, lớp, khóa, kỳ học phí. (Vd: Nguyễn Văn A, sinh ngày 20/07/1980, BSCKI Nội, K1, kỳ 2).	

Lưu ý: Học viên bắt buộc phải điền chính xác những thông tin trên đây, trong trường hợp học viên phát hiện thấy sai sót trong thông tin đã điền phải thông báo ngay cho Ban tài chính kế toán, phòng T2-01 (Tầng 2), Tòa nhà Phân hiệu trường Đại học Y Hà Nội tại tỉnh Thanh Hóa để giải quyết.

2. Thu bằng tiền mặt

- Địa điểm thu học phí: Phòng T1-18 (Tầng 1), Tòa nhà Phân hiệu trường Đại học Y Hà Nội tại tỉnh Thanh Hóa, Phố Quang Trung 3, P. Đông Vệ, TP Thanh Hóa.
- Thời gian thu: Sáng 8h đến 11h, chiều từ 14h đến 17h. (Từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần)
- Trong trường hợp lớp học vào ngoài giờ hành chính, thời gian thu buổi sáng từ 8h đến 11h vào sáng thứ 7 hàng tuần).
- Sau khi đóng học phí 02 ngày, học viên cầm theo phiếu tạm thu lên phòng TCKT (Phòng T2-01) để nhận hóa đơn.
- Đề nghị Ban giáo vụ phối hợp đôn đốc, nhắc nhở học viên nộp học phí theo đúng thời gian quy định.